



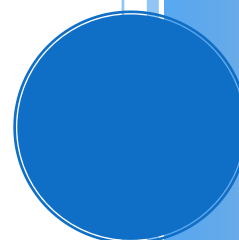
Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami

PROCES REJESTRACJI PODMIOTU W KRAJOWEJ BAZIE O EMISJACH GAZÓW CIEPLARNIANYCH I INNYCH SUBSTANCJI

Instrukcja wypełniania formularza
rejestracyjnego



Warszawa, styczeń 2020



Spis treści

1	WPROWADZENIE	3
2	DEFINICJE	3
3	INFORMACJE TECHNICZNE	4
4	REJESTRACJA NOWEGO PODMIOTU W KRAJOWEJ BAZIE	4
4.1	ETAP 1 – WYPEŁNIENIE ELEKTRONICZNEGO FORMULARZA REJESTRACYJNEGO I ZŁOŻENIE GO W POSTACI ELEKTRONICZNEJ	5
4.2	ETAP 2 - OTRZYMANIE WIADOMOŚCI E-MAIL ZAWIERAJĄCEJ AKTYWUJĄCY ADRES URL	8
4.3	ETAP 3 – AKTYWACJA I ZŁOŻENIE PODPISANEGO FORMULARZA REJESTRACYJNEGO	8

kontakt:

Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami IOŚ-PIB

ul. Chmielna 132/134

00-805 Warszawa

tel.: +48 22 5696596 wew. 1 (dostępny w dni robocze w godzinach 9.00 – 15.00)

fax.: +48 22 5696500

e-mail: pomoc@krajowabaza.kobize.pl



Sfinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

1 WPROWADZENIE

Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o *systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1447, z późn. zm.), zwana dalej „USZE”, powołała do życia Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami IOŚ-PIB, który m.in. prowadzi Krajową bazę o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji, zwaną dalej „Krajową bazą”.

Krajowa baza stanowi system informatyczny, zawierający zabezpieczoną bazę danych, który umożliwia wprowadzanie i przetwarzanie informacji wskazanych w art. 6 ust. 2 USZE.

Art. 7 ust. 1 USZE nakłada na podmioty korzystające ze środowiska obowiązek sporządzania i wprowadzania do Krajowej bazy, w terminie do końca lutego, raportu dotyczącego poprzedniego roku kalendarzowego, zwanego dalej „raportem rocznym”, zawierającego szczegółowe informacje o wielkości emisji do powietrza gazów cieplarnianych i innych substancji oraz prowadzonej działalności, na skutek której występuje emisja. Zgodnie z art. 7 ust. 1a USZE osoba fizyczna niebędąca przedsiębiorcą sporządza i wprowadza raport w zakresie eksploatacji:

- instalacji wymagającej pozwolenia – jeżeli korzystanie ze środowiska powodujące emisje wymaga pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza albo pozwolenia zintegrowanego, o których mowa w art. 181 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396, z późn. zm),
- źródła spalania paliw, o którym mowa w art. 152 ust. 2b ustawy – *Prawo ochrony środowiska*.

W przypadku, gdy obowiązek sporządzenia i wprowadzenia raportu jest związany z eksploatacją instalacji, podmiotem obowiązany do sporządzenia i wprowadzenia raportu rocznego jest prowadzący instalację.

Wprowadzenie raportu rocznego do Krajowej bazy wymaga od podmiotu dokonania rejestracji w Krajowej bazie. Celem instrukcji jest przedstawienie podmiotom obowiązany do sporządzenia i wprowadzenia raportu rocznego, ścieżki rejestracji do Krajowej bazy.

2 DEFINICJE

Ileokroć w Instrukcji jest mowa o:

- 1) **Elektronicznym formularzu rejestracyjnym** – rozumie się przez to formularz dostępny pod adresem https://krajowabaza.kobize.pl/applicationcompany/company_register, który umożliwia podmiotowi przekazanie Krajowemu ośrodkowi danych (w tym danych osobowych użytkowników Krajowej bazy w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)) niezbędnych do wygenerowania formularza rejestracyjnego w formacie PDF.
- 2) **Formularzu rejestracyjnym** – rozumie się przez to formularz rejestracyjny wygenerowany jako dokument w formacie PDF na podstawie danych wprowadzonych do elektronicznego formularza rejestracyjnego.
- 3) **Krajowym ośrodku** – rozumie się przez to Krajowy ośrodek bilansowania i zarządzania emisjami, którego zadania, zgodnie z art. 4 ust. 1 USZE, powierzono Instytutowi Ochrony Środowiska – Państwowemu Instytutowi Badawczemu z siedzibą w Warszawie.

- 4) **Podmiocie** – rozumie się przez to podmiot korzystający ze środowiska w rozumieniu art. 3 pkt 20 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, z późn. zm).
- 5) **Użytkownika Krajowej bazy** – rozumie się przez to osobę wskazaną przez podmiot w formularzu rejestracyjnym, aktualizacyjnym bądź uzyskania dostępu, jako uzyskującą dostęp do danych podmiotu w Krajowej bazie.
- 6) **Numerze identyfikacyjnym podmiotu** – rozumie się przez to 6-cyfrowy unikalny numer identyfikacyjny podmiotu nadawany po rejestracji podmiotu w Krajowej bazie. Numer ten jest nadawany przez Krajowy ośrodek, po pozytywnym rozpatrzeniu formularza rejestracyjnego w Krajowej bazie i przesyłany w wiadomości e-mail do wskazanych na formularzu użytkowników Krajowej bazy, którzy uzyskają dostęp do danych podmiotu.

3 INFORMACJE TECHNICZNE

Krajowa baza jest dostępna poprzez sieć Internet. Dostęp do aplikacji obsługującej Krajową bazę możliwy jest za pomocą przeglądarki internetowej. Po wpisaniu odpowiedniego adresu WWW (URL): <https://krajowabaza.kobize.pl>, na ekranie zostanie wyświetlone okno publicznej strony Krajowej bazy.

Optymalny dostęp do Krajowej bazy można osiągnąć przy użyciu przeglądarki internetowej obsługującej protokół SSL. Zalecane jest posługiwanie się przeglądarką Mozilla Firefox w wersji 33 lub nowszej, Google Chrome w wersji 32 lub nowszej albo Microsoft Edge. Wcześniejsze wersje tych przeglądarek mogą nie pozwalać na poprawne wyświetlanie wszystkich informacji i diagramów. Pozostałe wersje oraz inne przeglądarki umożliwiają poprawne korzystanie ze wszystkich funkcjonalności Krajowej bazy, jednak mogą powodować niepoprawne wyświetlanie informacji i diagramów.

Należy skonfigurować przeglądarkę w ten sposób, aby mogła ona obsługiwać pliki *Cookies*. Do poprawnego działania strony wymagane jest także włączenie w przeglądarce obsługi *JavaScript*.

4 REJESTRACJA NOWEGO PODMIOTU W KRAJOWEJ BAZIE

W celu rejestracji podmiotu w Krajowej bazie należy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu informacji zawartych w raporcie oraz sposobu jego wprowadzania do Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji (Dz.U. poz. 1877), wypełnić i złożyć do Krajowego ośrodka formularz rejestracyjny znajdujący się na stronie internetowej https://krajowabaza.kobize.pl/applicationcompany/company_register. Formularz ten należy złożyć zarówno drogą elektroniczną, jak i w postaci papierowej – jeżeli formularz rejestracyjny złożony w postaci elektronicznej nie został opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

Rejestracji w Krajowej bazie można dokonać wyłącznie na podstawie dostępnego na stronie internetowej https://krajowabaza.kobize.pl/applicationcompany/company_register elektronicznego formularza rejestracyjnego i wygenerowanego na podstawie danych w nim zawartych formularza rejestracyjnego w formacie PDF.

Proces rejestracji podmiotu w Krajowej bazie odbywa się w trzech, opisanych w dalszej części instrukcji, etapach:

- 1) wypełnienie elektronicznego formularza rejestracyjnego na stronie internetowej Krajowej bazy i złożenie go w postaci elektronicznej;
- 2) otrzymanie wiadomości e-mail zawierającej aktywujący adres URL;
- 3) aktywacja i złożenie podpisanego formularza rejestracyjnego – w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

4.1 ETAP 1 – WYPEŁNIENIE ELEKTRONICZNEGO FORMULARZA REJESTRACYJNEGO I ZŁOŻENIE GO W POSTACI ELEKTRONICZNEJ

Po kliknięciu na znajdujący się w lewej części ekranu przycisk **Rejestracja** pojawi się do wypełnienia formularz rejestracji podmiotu w Krajowej bazie o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji.

Należy wypełnić wszystkie pola elektronicznego formularza rejestracyjnego wskazane jako obowiązkowe (Pola oznaczone gwiazdką „*”).

Identyfikacja podmiotu składającego formularz

Identyfikacja podmiotu składającego formularz ?

Nazwa podmiotu * ?

Forma prawna podmiotu *

-- wybierz --

Numer REGON * Nie nadano REGON ? Numer NIP * Nie nadano NIP ? Numer KRS * Nie nadano KRS ?

☐

☐

☐

Rys. 1 – Pola identyfikacji podmiotu składającego formularz

W pierwszej części elektronicznego formularza rejestracyjnego należy wprowadzić dane identyfikacyjne podmiotu składającego formularz.

- **Nazwa podmiotu** – imię i nazwisko albo nazwa podmiotu, przy czym nazwa podmiotu powinna być wpisana zgodnie z aktem potwierdzającym powstanie lub podjęcie działalności przez podmiot;
- **Forma prawna podmiotu**;
- **Numer REGON** – 9-cyfrowy numer statystyczny podmiotu gospodarczego w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarki Narodowej; jeżeli nie nadano numeru REGON należy zaznaczyć pole „Nie nadano REGON”;
- **Numer NIP** – 10-cyfrowy numer identyfikacji podatkowej; jeżeli nie nadano numeru NIP należy zaznaczyć pole „Nie nadano NIP”;
- **Numer KRS** – 10-cyfrowy numer podmiotu w Krajowym Rejestrze Sądowym; w przypadku podmiotu nie wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego należy zaznaczyć pole „Nie nadano KRS”.
- **PESEL** – w przypadku osoby fizycznej niebędącej przedsiębiorcą, korzystającej ze środowiska w zakresie, w jakim korzystanie ze środowiska wymaga pozwolenia lub eksploatującej źródło

spalania paliw, o którym mowa w art. 152 ust. 2b ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (tzw. średnie źródło spalania paliw); w przypadku osób, którym nie nadano numeru PESEL – serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu

Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu ?

Imię i nazwisko *	Imię i nazwisko	Imię i nazwisko

Rys. 2 – Pola danych osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu

Następnie należy podać imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu, podpisujących formularz. Jako osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu należy wskazać:

- wspólników lub członków zarządu uprawnionych do reprezentacji zgodnie z aktualnym sposobem reprezentacji określonym w KRS albo (w przypadku, gdy stan wynikający z KRS jest nieaktualny) wynikającym z umowy spółki lub innego wewnętrznego aktu spółki – w przypadku spółek prawa handlowego,
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą – zgodnie z danymi ujętymi w ewidencji działalności gospodarczej,
- wspólników spółki – w przypadku spółek cywilnych,
- w przypadku innych podmiotów – osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu zgodnie z zasadami wynikającymi z aktu potwierdzającego powstanie lub podjęcie działalności przez podmiot.

Jako osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu mogą też zostać wskazane inne osoby właściwie umocowane (pełnomocnicy). W takim przypadku należy do formularza rejestracji podmiotu w Krajowej bazie dołączyć stosowne pełnomocnictwo udzielone w postaci pisemnej, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji lub inny dokument będący podstawą do podejmowania czynności w imieniu lub na rzecz określonego podmiotu.

Adres miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu oraz dane kontaktowe

Adres miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu

Adres ?

np. Warszawa Chmielna

Kod pocztowy *	Poczta ?	Numer budynku *	Nie nadano ?	Numer lokalu
			☐	
Numer telefonu *	Numer telefonu ?	Fax ?		
Adres e-mail	Adres strony internetowej			
	http://			

Rys. 3 – Pola adresu miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu oraz danych kontaktowych

W kolejnym kroku należy wpisać adres miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu, numer telefonu – o ile posiada telefon, adres poczty elektronicznej – o ile posiada pocztę elektroniczną, lub adres strony internetowej – o ile posiada stronę internetową.

Podmioty, które z listy słownikowej form prawnych wybiorą wartość *f) przedsiębiorca zagraniczny* oraz zaznaczą pole wyboru *Nie nadano REGON* zobowiązane są uzupełnić pole *Kraj* wybierając z listy słownikowej właściwą pozycję. Pole to widoczne jest tylko w przypadku spełnienia obu powyższych warunków.

Użytkownicy Krajowej bazy – osoby, które uzyskają dostęp do danych podmiotu w Krajowej bazie

Rys. 4 – Pola danych użytkowników Krajowej bazy

Następnie należy wprowadzić dane nie więcej niż 10 osób, które uzyskają dostęp do danych podmiotu w Krajowej bazie i staną się użytkownikami Krajowej bazy. Dane użytkowników Krajowej bazy obejmują:

- **Imię;**
- **Nazwisko;**
- **PESEL** – 11-cyfrowy identyfikator nadany w systemie ewidencji ludności (PESEL); jeżeli nie nadano numeru PESEL należy zaznaczyć pole „Nie nadano” i podać serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- **Numer telefonu** – numer telefonu służbowego;
- **Adres e-mail** – adres poczty elektronicznej użytkownika Krajowej bazy, na który zostanie wysłany login i hasło.

Do każdego podmiotu musi być przypisany co najmniej jeden użytkownik Krajowej bazy, dodanie kolejnych jest opcjonalne i możliwe po wybraniu przycisku „dodaj użytkownika”.

Osoba wypełniająca formularz

Rys. 5 – Pola danych osoby wypełniającej formularz

Na koniec należy uzupełnić dane osoby wypełniającej, w imieniu podmiotu, elektroniczny formularz rejestracyjny. Dane te obejmują:

- **Imię i nazwisko;**
- **Numer telefonu;**
- **Adres e-mail** – adres poczty elektronicznej osoby wypełniającej formularz, na który zostanie przesłana wiadomość e-mail z linkiem aktywującym formularz.

Dane obowiązkowe (których podanie jest obligatoryjne) są w elektronicznym formularzu rejestracyjnym oznaczone symbolem „*” (gwiazdka).

Złożenie wypełnionego formularza rejestracyjnego drogą elektroniczną do Krajowego ośrodka następuje poprzez kliknięcie przycisku „Złóż formularz” znajdującego się w formularzu rejestracyjnym.

4.2 ETAP 2 - OTRZYMANIE WIADOMOŚCI E-MAIL ZAWIERAJĄCEJ AKTYWUJĄCY ADRES URL

W odpowiedzi na przesłany formularz rejestracyjny system wysyła na podany adres e-mail osoby wypełniającej formularz wiadomość z linkiem aktywacyjnym (adresem URL). Otrzymany adres URL służy do rozpoczęcia procesu aktywacji formularza rejestracyjnego. Przejście do etapu aktywacji formularza następuje poprzez kliknięcie w link lub wpisanie w przeglądarce otrzymanego adresu URL.

Jeżeli po wysłaniu formularza rejestracyjnego w ciągu 24 godzin, na adres e-mail osoby wysyłającej formularz, nie dotarła wiadomości e-mail z aktywującym adresem URL, w pierwszej kolejności należy sprawdzić, czy wiadomość nie znalazła się w folderze niechcianej poczty (SPAM). Przyczyną nieotrzymania wiadomości może być błędnie podany w formularzu rejestracyjnym adres e-mail osoby wypełniającej formularz. W takim przypadku konieczne jest ponowne wypełnienie elektronicznego formularza rejestracyjnego na stronie internetowej Krajowej bazy i poprawne wpisanie adresu e-mail.

4.3 ETAP 3 – AKTYWACJA I ZŁOŻENIE PODPISANEGO FORMULARZA REJESTRACYJNEGO

Otwierając w przeglądarce otrzymany aktywujący adres URL lub klikając w link następuje przejście na stronę, na której dostępny jest wygenerowany przez system, na podstawie elektronicznego formularza rejestracyjnego, formularz w formacie PDF oraz opis dalszego postępowania. Jednocześnie w wyniku aktywacji adresu URL system wysyła ponownie, na adres osoby wypełniającej formularz, wiadomość e-mail zawierającą formularz w formacie PDF oraz wskazówki co do dalszego postępowania.

Następnie wypełniony formularz rejestracyjny w formacie PDF należy złożyć do Krajowego ośrodka w **jeden z następujących sposobów**:

- 1) podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesłać na adres skrzynki pocztowej: pomoc@krajowabaza.kobize.pl;
- 2) podpisać podpisem potwierdzonym profilem zaufanym poprzez platformę ePUAP dostępną pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, gdzie:
 - z katalogu spraw należy wybrać sprawę: „**Sprawy obywatelskie**” i z zakładki „Najczęściej załatwiane sprawy” wybrać „**Pismo ogólne do podmiotu publicznego – stary wzór**”,

- po wybraniu opcji „Pismo ogólne do podmiotu publicznego – stary wzór” należy kliknąć w opcję „Załatw sprawę” i zalogować się do zaufanego profilu na platformie ePUAP,
 - w polu „ustaw/zmień adresata” należy wpisać „Instytut Ochrony Środowiska – PIB”,
 - jako rodzaj pisma należy wybrać „wniosek”, uzupełnić wymagane pola (tytuł pisma, treść wiadomości) i jako załącznik wstawić formularz PDF rejestracji podmiotu w Krajowej bazie;
- 3) wydrukować (w przypadku braku elektronicznego podpisu) i podpisany przesłać w postaci papierowej na adres:
- Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami IOŚ-PIB**
ul. Chmielna 132/134
00-805 Warszawa
z dopiskiem „Krajowa baza”.

Wypełniony formularz rejestracyjny w formacie PDF **wymaga podpisania przez (wymienioną w nim) osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu**. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji podmiotu nie wynika z informacji zawartych w KRS albo CEIDG, a w przypadku jednostek organizacyjnych niepodlegających obowiązkowi wpisu do tych rejestrów – z informacji dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej tej jednostki organizacyjnej, do formularzy dołącza się pełnomocnictwo.

W przypadku podmiotów niezarejestrowanych w KRS, CEIDG albo w rejestrze REGON do formularza dołącza się odpis zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP) poświadczony za zgodność z oryginałem na zasadach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego.

Złożenie formularza rejestracyjnego niezgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 listopada 2016 r. w *sprawie szczegółowego zakresu informacji zawartych w raporcie oraz sposobu jego wprowadzania do Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji* stanowi brak formalny, o czym Krajowy ośrodek informuje niezwłocznie wnioskodawcę, przekazując na wskazany w formularzu adres poczty elektronicznej osoby wypełniającej formularz, informację o stwierdzonej niezgodności. W takim przypadku podmiot przekazuje do Krajowego ośrodka wyjaśnienia dotyczące stwierdzonej niezgodności albo składa nowy, poprawiony formularz rejestracyjny. W przypadku, gdy wyjaśnienia będą uzasadniały stwierdzoną niezgodność, Krajowy ośrodek rozpatrzy formularz pozytywnie.

Dostęp do danych podmiotu w Krajowej bazie jest zapewniany użytkownikowi Krajowej bazy niezwłocznie po rozpatrzeniu i akceptacji formularza rejestracyjnego. Krajowy ośrodek powiadamia użytkownika Krajowej bazy o utworzeniu i zapewnieniu dostępu do danych podmiotu w Krajowej bazie, poprzez wysłanie wiadomości e-mail z loginem i hasłem na wskazany w formularzu adres poczty elektronicznej użytkownika Krajowej bazy. W celu zalogowania się należy wybrać zakładkę **Raportowanie** i wprowadzić otrzymane dane do logowania.

Po zalogowaniu do systemu użytkownik Krajowej bazy może dokonać zmiany otrzymanego drogą elektroniczną hasła. W przypadku zmiany hasła powinno spełniać następujące kryteria:

- a) składać się z 6 do 30 znaków;
- b) zawierać wyłącznie cyfry, małe lub wielkie litery.